

WATERSPORT VERENIGING DE MAASKANT - HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 1

In dit reglement worden verstaan onder "leden": de leden, gezinsleden, ereleden, buitengewone leden, jeugdleden en begunstigers, tenzij anders vermeld dan wel anders bedoeld in samenhang met de statuten van de vereniging.

De leden als bedoeld in artikel 4 lid 1 der statuten worden in dit reglement aangeduid als "seniorleden".

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN DER LEDEN

Artikel 2

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan de reglementen en de schriftelijke en/of mondelinge aanwijzingen van de bestuursleden en commissarissen.

Artikel 3

De leden kunnen uit naam der vereniging niet deelnemen aan wedstrijden dan met voorafgaande toestemming van het bestuur.

Een prijs verdient uit naam van de vereniging dient te worden afgestaan aan de vereniging.

Artikel 4

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste schriftelijk aan de secretaris op te geven.

De leden zijn verplicht de verschuldigde contributies, liggelden, entreegelden en andere heffingen te voldoen vóór een door het bestuur vast te stellen datum.

Ingeval deze datum wordt overschreden kan het bestuur een boete vaststellen en/of de toegangssleutel blokkeren.

Artikel 5

1. De liggelden in het water en op de wal, contributies en andere heffingen worden door de algemene ledenvergadering (hierna te noemen: "A.V.") vastgesteld.

Bij deze vaststelling zal ervan uit worden gegaan dat de contributies en andere heffingen telken jare tenminste zullen worden verhoogd met het percentage waarmee het prijsindexcijfer, zoals gehanteerd door CBS statline consumentenprijzen, in de voorgaande periode van één juli tot één juli is gestegen in vergelijking met de daaraan voorgaande periode.

2. Nieuwe leden, die vóór 1 april lid worden, betalen de volledige contributie, entree-en liggeld.

Nieuwe leden die tussen 1 april en 1 november lid worden, betalen de volledige contributie, het volledige entreegeld en het liggeld naar rato van het aantal resterende maanden van het vaarseizoen (7 maanden).

Nieuwe leden die na 1 november lid worden betalen alleen entreegeld.

3. Het terrein van de vereniging is afgesloten met een slagboom.

Elk lid kan een of meer toegangssleutels verkrijgen bij de havencommissaris tegen betaling van een borgsom, per sleutel vast te stellen door het bestuur.

Bij beëindiging van het lidmaatschap dient de sleutel te worden ingeleverd bij de havencommissaris, waarna de borgsom wordt terugbetaald.

Blokkering van de toegangssleutel zal plaatsvinden uiterlijk één maand na beëindiging van het lidmaatschap.

VERGADERINGEN

Artikel 6

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen.

De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 7

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste zeven dagen vóór de datum der vergadering.

Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd.

Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen zeven dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen veertien dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 8

1. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van stemmen.
2. Het bestuur kan binnen de grenzen van zijn bevoegdheden een of meer van zijn leden machtigen voor het bestuur of de vereniging op te treden.
3. Het bestuur benoemt en ontslaat alle personen in dienst der vereniging.

Artikel 9

Kandidaatstelling voor een door de A.V. te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door twintig seniorleden.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaat een eventuele benoeming zal aanvaarden.

Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk vijf dagen voor de A.V.

Artikel 10

Een besluit van – of benoeming door de A.V. – niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering is ongeldig.

Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is opgenomen of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldige uitgebrachte stemmen - blanco stemmen daaronder niet begrepen – en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging.

Artikel 11

De agenda der A.V. bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste 5 dagen voor de vergadering door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegde personen daarin wensen op te nemen.

Artikel 12

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld.

Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een senior lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde

agendapunt samenhangt, mits ingeval van een A.V. ondersteund door tenminste vier andere seniorleden.

COMMISSIES

Artikel 13

De A.V. kan één of meerdere commissies instellen met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de commissie.

De leden van de commissies worden telken jare voor de voorjaarsvergadering benoemd door het bestuur. Commissieleden kunnen ook zijn partners van leden. In die hoedanigheid hebben zij dezelfde rechten als die van een buitengewoon lid. Zij zijn als zodanig geen contributie verschuldigd.

De samenstelling van de commissie wordt op de voorjaarsvergadering bekend gemaakt. Tussentijdse benoemingen kunnen door het bestuur worden gedaan. De commissies blijven te allen tijden verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies – met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 16 lid 4 van de statuten – kunnen te allen tijde door de instantie die hen heeft benoemd worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig worden ontslagen en al dan niet door andere worden vervangen.

Artikel 14

De commissie als bedoeld in artikel 16 lid 4 van de statuten bestaat uit twee seniorleden en wordt bij haar benoeming, telkens geldend voor een jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid die bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen.

Artikel 15

De commissies doen geen buiten-budgettaire uitgaven dan na verkregen toestemming van de penningmeester.

BESLUITVORMING

Artikel 16

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan, zulks met inachtneming van de statuten.

Artikel 17

Een schriftelijke stemming geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige – en blanco – stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Artikel 18

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd.

Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald.

BESTUUR

Artikel 19

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden.

Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem.

Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden tenminste twee bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig.

De verkiezing van bestuursleden ter vervanging van de aftredende bestuursleden geschiedt in de eerste A.V., waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Artikel 20

Bij ontstentenis van de voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

Ingeval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementaire afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 21

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 22 Het bestuur is bevoegd nadere regelen en voorschriften te maken voor het gebruik van en de orde in de jachthaven, verenigingsgebouwen en vaartuigen in het bezit der vereniging. Reglementen worden vastgesteld door de A.V. en worden beschouwd als aanvulling op het huishoudelijk reglement.

Artikel 23

Goedkeuring van de A.V. is nodig voor alle uitgaven boven 7.000 euro. Bij overschrijding van meer dan 10% van de goedgekeurde begroting dient de ledenvergadering zich uit te spreken.

VERPLICHTINGEN VAN HET BESTUUR

Artikel 24

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 der statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle A.V.'s en vergaderingen van het bestuur;

AANMELDING

Artikel 25

Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van het bestuur van een ingevuld en door het aspirant-lid ondertekend aanmeldingsformulier. Betreft het een aanmelding van een minderjarige dan moet het formulier mede zijn ondertekend door de persoon, die de macht uitoefent over deze minderjarige.

Op het aanmeldingsformulier dient vermeld te worden:
naam, voornaam, woonplaats, adres, geboortejaar en – datum, telefoonnummer
en alle gegevens van het vaartuig, waarvoor men een ligplaats wenst.

Artikel 26

Een aspirant senior lid zal gedurende één jaar de status van "buitengewoon lid" verkrijgen. Daarna beslist het bestuur omtrent de toelating als senior lid. Het bestuur kan van deze eenjarige termijn afwijken, zoals ingeval van echtgenoten van seniorleden en ingeval van jeugdleden, die de 18-jarige leeftijd hebben bereikt.

Artikel 27

Indien een lid van de vereniging overlijdt blijft de ligplaats voor de rest van het seizoen ter beschikking van diens achterblijvende partner/echtgenoot; indien deze laatste lid van de vereniging is blijft hij/zij het recht op die ligplaats behouden; voor zover de achterblijvende partner nog geen lid is, heeft hij/zij de mogelijkheid om de ligplaats te behouden door het lidmaatschap aan te vragen van de vereniging; dit lidmaatschapsrecht wordt voor het overige gezien als een nieuw lidmaatschap en eventueel door de overleden partner opgebouwde lidmaatschapsjaren en/of wachtjaren komen te vervallen.

INTRODUCTIE

Artikel 28

1. Tot introductie zijn gerechtigd alle leden.
2. Leden van bij het K.N.W.V. aangesloten zusterverenigingen, alsmede de bemanning van vaartuigen welke gastvrijheid genieten in de jachthaven en bemanning van vaartuigen van leden of deelnemers aan wedstrijden, uitgeschreven door de vereniging, mogen te allen tijde worden geïntroduceerd.

Artikel 29

Gasten van leden, alsmede bemanningsleden en leden van het gezin worden beschouwd als te zijn geïntroduceerd door de betreffende leden.

Artikel 30

Het bestuur kan de introductie van bepaalde personen, zo het belang van de vereniging dit meebrengt, weigeren.

Het bestuur kan voorwaarden stellen waaraan introductie onderhevig is, en het recht van introductie beperken.

Personen die geroyeerd zijn als lid kunnen niet geïntroduceerd worden. Artikel 31

Voor een door de geïntroduceerde aangerichte schade is aansprakelijk het lid, door wie de introductie heeft plaats gehad, c.q. het lid, dat kan worden geacht de betreffende persoon te hebben geïntroduceerd.

Artikel 32

Het bestuur is bevoegd aan iedere introductie terstond een einde te maken, alsmede een termijn te bepalen binnen welke dezelfde persoon niet andermaal zal kunnen worden geïntroduceerd, op grond van de houding of gedragingen van de betrokkene gedurende de tijd van zijn introductie.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 33

De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden, in of op het verenigingsgebouw/terrein aanwezig.

Artikel 34

De vereniging is tegenover haar leden, geïntroduceerden en gasten niet aansprakelijk voor schade, uit welke hoofde ook door hen te lijden, als gevolg van handelen of nalaten van één der bestuursleden, commissieleden of van personen in dienst van de vereniging, dan wel schade veroorzaakt door eigendommen der vereniging, respectievelijk door vaartuigen, gebouwen of goederen, waarvan de vereniging het opzicht heeft. Zij vrijwaart de leden ook niet voor schade veroorzaakt door derden, door vaartuigen of andere eigendommen van derden, zich bevindende op het terrein of in de havens in gebruik bij de vereniging.

ENTREEGELD

Artikel 35

Ieder buitengewoon lid betaalt een entreegeld vast te stellen door het bestuur, te voldoen bij de aanvang van het lidmaatschap.

Degene die binnen een periode van 10 kalenderjaren volgend op zijn laatst bekende lidmaatschapsjaar lid van de vereniging is geweest, betaalt een entreegeld, gelijk aan de helft van het entreegeld van een buitengewoon lid, te voldoen bij de aanvang van het lidmaatschap.

BARDIENSTREGELING

Artikel 35a

Lid 1. Aangezien de bardienst door eigen leden wordt verzorgd, dienen alle (senior-)leden, gezinsleden en buitengewone leden, die de leeftijd van 70 jaar nog niet hebben bereikt, hierna in dit artikel aan te duiden als "leden", een of twee keer per jaar een bardienst te vervullen.

Lid 2. Begin januari verzendt de Clubhuiscommissie (hierna te noemen CHC) per e-mail een verzoek aan de leden om op de aangegeven wijze zelf de bardienst in te plannen. Heeft een lid niet gereageerd voor 1 februari dan zal de CHC het lid zelf indelen.

Lid 3. De CHC stelt voor iedere week een coördinator aan, die de leden voor de aanvang van de week, waarin de bardienst vervuld dient te worden, telefonisch benaderd. Kan een lid ook na diverse pogingen niet worden bereikt, dan zal de bevestiging van de bardienst per email of SMS volgen.

Lid 4. Ingeval een lid verhinderd is zijn bardienst te vervullen, dan heeft hij twee mogelijkheden:

- zelf zorg dragen voor een vervangend lid;
- gebruik maken van de "noodlijst", dit is een lijst waarop staan vermeld de namen van leden, die bereid zijn tegen betaling van een vast bedrag van E 40,00 een vervangende bardienst te draaien. Betaling van gemeld bedrag dient onderling te geschieden. In beide gevallen dient de coördinator op de hoogte te worden gesteld.

Lid 5. Ingeval een lid niet aan zijn verplichting tot het vervullen van een bardienst voldoet, en/of het bepaalde in lid 4 niet respecteert, wordt door de CHC het bestuur van een en ander in kennis gesteld. Het bestuur neemt contact op met het lid en kan zo nodig over gaan tot het nemen van maatregelen, zoals schorsing, en/of het opleggen van een boete van E 50,00.

Lid 6. Uiteraard kan een lid zijn bardienst ook ruilen met een ander lid. Dit dient dan wel gemeld te worden aan de coördinator dan wel gemaïld naar clubhuiscommissie@wvdemaaskant.nl.

Lid 7. Alle bardienstplichtige leden worden dringend verzocht de IVA-instructie te volgen, deze is ontwikkeld door het Nationaal Instituut voor Gezondheidsbevordering en Ziektepreventie en is bedoeld om vrijwilligers van

sportverenigingen op de hoogte te brengen van de Drank- en Horecawet en verantwoord alcoholgebruik in sportkantines.

REGLEMENTSWIJZIGING

Artikel 36

In dit reglement zullen geen wijzigingen kunnen worden gebracht dan krachtens besluit ener A.V., genomen met een meerderheid van tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen. Voorstellen tot wijziging kunnen geschieden door het bestuur of bij een door tenminste twintig seniorleden aan het bestuur gericht schrijven. Zij die de oproeping tot de A.V., waarin wijziging van het reglement ter sprake komt, hebben gedaan, moeten tenminste 5 dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, ten huize van de secretaris, alsmede in het verenigingsgebouw, voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Amendement van voorstellen is op de A.V. mogelijk.

SLOTBEPALING

Artikel 37

In gevallen, niet voorzien bij dit reglement, beslist het bestuur.

Artikel 38

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de statuten en reglementen der vereniging.

Aldus vastgesteld door de A.V. Op 20 april 2018